



廣東工商職業技術大學

Guangdong Business and Technology University

# 广东省高职院校高水平专业群建设项目 项目管理报告



申报学校                     广东工商职业技术大学                    

专业群名称                     工商企业管理                    

专业群代码                     530601

## 工商企业管理专业群项目管理报告

为强化我校省级高水平专业群——工商企业管理专业群建设项目的管理，确保项目的建设质量，以及建设目标的实现，工商企业管理专业群项目建设组，根据《广东省教育厅关于统筹做好第一批、第二批省高职院校高水平专业群建设工作的通知》等文件精神，按照广东省高水平专业群建设相关文件要求，结合工商企业管理专业群实际情况，制定了科学的项目管理与实施办法，稳步推进建设进程。专业群建设两年来，组织管理有效，项目运行良好。

### 一、项目组织与管理

学校成立项目建设工作领导小组，有主管教学副校长担任领导小组组长，为学校建设工作第一责任人，学校相关领导及各项目负责人为项目组成员。领导小组下设项目建设办公室，负责项目建设方案制定、任务分解、实施管理、资金管理、设备购置、检查监控项目建设进展情况及项目评估、验收等工作。

各项目建设单位成立重点专业建设小组，二级学院院长为项目建设小组负责人，负责制定具体的实施方案，确立阶段性工作目标，组织专业建设项目实施，并根据学院项目建设办公室检查反馈的整改意见，查找原因，制定整改措施，落实整改任务，认真组织，有序高效的完成各项建设任务（见图1）。

#### （一）建立健全专业群管理机构

为做好学校省级专业群及专业群各项任务建设项目的建设，专业群在学校领导小组的领导下成立了“专业群建设项目执行机构”，

专业群项目的建设管理实行校办、教务处、资产处、财务处、实践中心领导下的项目负责人负责制，项目负责人全面负责工商企业管理专业群的远景规划及资金筹措、设施建设、设备购置、工商企业管理专业群管理人员配备、软件建设、工作绩效考核等工作；项目负责人对工商企业管理专业群建设和运行、实习实训的安排等进行具体管理。

## （二）科学制定专业群管理制度

学校狠抓工商企业管理专业群的制度建设，在工作中做到有章可循、有据可依。学校制定了《广东工商职业技术大学专业群建设项目实施管理办法》《广东工商职业技术大学专业群建设项目经费管理实施细则》《广东工商职业技术大学实训教学管理规定》《广东工商职业技术大学专业群管理办法》和《广东工商职业技术大学专业群实践教学资源开放服务管理办法》等配套管理制度。

通过构建完善我校工商企业管理专业群建设项目制度体系，形成较为有效的制度约束规范，用制度来规范项目建设行为，强化对制度执行情况的检查与考核，提高制度执行力，切实做到以制度管人、管事、管权，全面提升规范化管理水平，降低违规操作的风险。通过学校自查、上级部门对项目建设督查与考核情况反馈，项目建设的整体实施工作统一协调、统筹有序、组织有力，制定的相关制度针对性强，符合学校实际情况、符合项目建设特点要求。

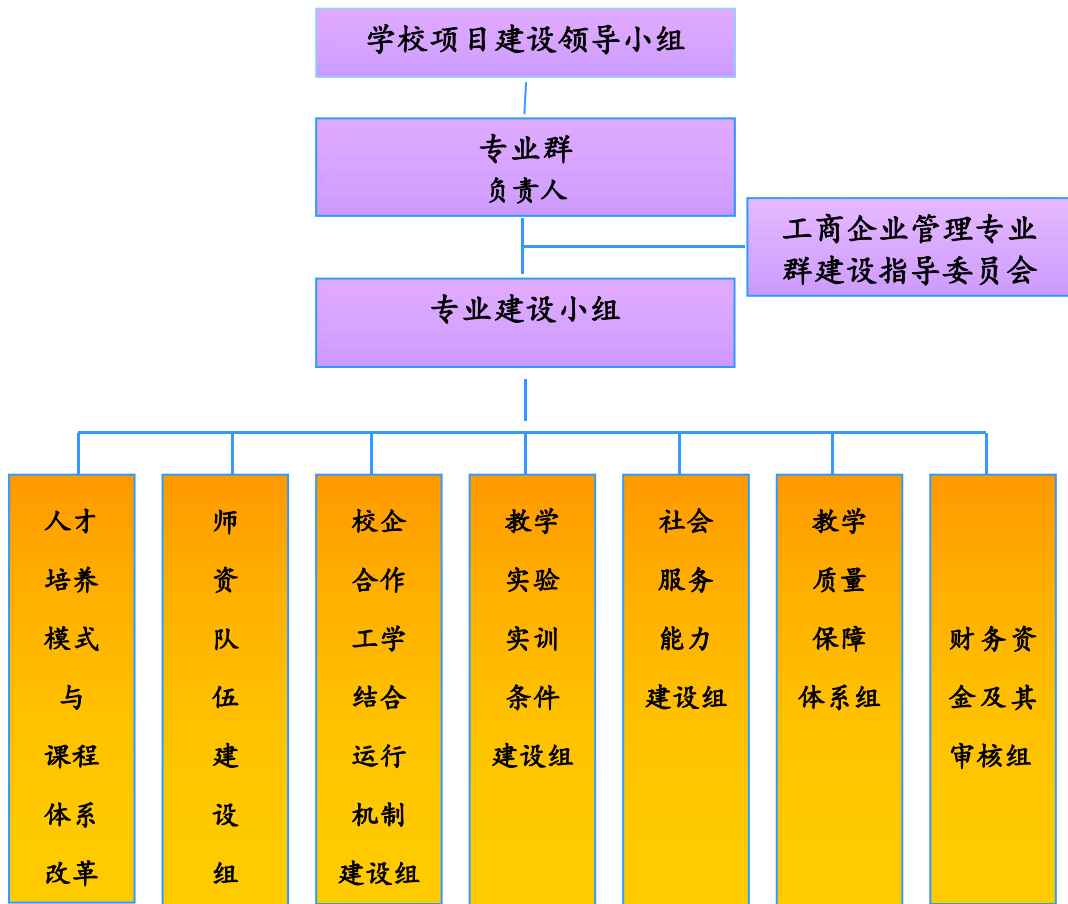


图1 工商管理专业群建设组织架构

## 二、项目实施情况

紧紧围绕专业群建设方案及任务书的建设目标和内容，制订项目实施计划，保证项目建设进度和预期效益目标的实现。在项目建设中，遵循“分级管理、责任到人、过程监管、专家考核”的原则。项目建设小组按照项目级别把项目的实施与管理分为一、二、三级，逐级签订项目目标责任书，实行逐级负责制，项目的每个子项目施行项目负责人制，各个责任人必须按计划完成项目建设任务；学校项目建设办公室通过对各项目的建设实行月初计划、月末汇报检查，年度考评、

总结，中期检查和评估验收的管理办法，对项目的执行过程进行监督、考核，并组织校内外权威专家，对项目建设及完成情况进行审核、评估和验收。具体开展项目管理工作机制如下：

1. 召开党政联席会，讨论确定项目的建设管理办法，建立健全项目建设管理机制，明晰责、权、利。对所有的项目建设均实行项目建设责任制，责任到人。对于重大建设项目实行主任书记为第一责任人，举全系之力进行建设。

2. 成立建设小组、项目建设指导委员会、执行督导组，分解建设任务，落实到人并明确完成时间，推动项目顺利建设并按规定要求完成。

3. 修订学院二级绩效分配方案，将项目分类分级进行绩效考核，实行项目建设与绩效挂钩，引导教职工积极主动参与到项目建设中来。

4. 执行督导组根据项目建设任务分解表进行检查督导，将完成情况记录下来并在全系会议上进行通报，让教职工来共同监督，这样更有利于项目建设的顺利推进。

5. 项目建设过程中遇到困难，及时向第一责任人反应，若第一责任人不能解决，就由第一责任人召集项目建设小组人员、项目建设指导委员会、执行督导小组成员及全体建设人员讨论分析问题，直到找出解决问题的方法，然后按确定的方法进一步推进项目的建设。

6. 最后由建设小组项目负责人、项目负责人，执行督导人员，建设指导委员会专家共同编写项目建设总结报告，分析完成情况、提炼标志性成果和总结建设经验与成果推广。

### **三、专业群建设考核与奖惩机制**

项目建设实行全程监控与目标考核制度，项目建设办公室严格执

行学校制订的《高职院校建设项目考核办法》，考核的时间为每个季度对项目建设进度和项目完成质量进行考核。

1. 考核常态化。每学期中和期末，对项目建设情况进行一次全面考核；年终对各项目建设情况进行总体考核。学校项目建设领导小组依据专家组的考评结果，对在项目建设过程中成绩突出、效益显著的团队给予表彰和奖励，并将建设任务完成情况作为部门年度考核的重要依据。

2. 落实责任，全员参与。完善制度建设任务层层分解落实，签订目标责任书，全员参与，责任到人。完善了培训管理、财务管理、资产管理、风险管理、档案管理等系列制度，强化制度执行效果，保障了项目建设的顺利进行。

3. 督查并举，强化监管强化项目建设过程管理。定期督查通报，建设激励机制，确保项目建设扎实有效。加强资金管理和纪律监督，严格项目审批，严格执行公开招标等规范程序，专款专用，确保项目建设依法依规进行。